국립가야문화유산연구소 공고 제2025-01호

국립가야문화유산연구소 공무직근로자 채용 공고

국립가야문화유산연구소에서 다음과 같이 공무직 근로자(연구원 가급, 라급, 시설물청소원)을 다음과 같이 공개모집하오니, 많은 지원 바랍니다.

2025년 1월 24일
국립가야문화유산연구소장

1. 채용 개요

연번	채용 분야	선발인원	계약기간	근무지	담당업무
1	연구원 가급 (고고)	2명	계약체결일 ~ 정년 (무기계약직)	국립가야 문화유산 연구소 (창원,김해 등)	ㅇ 가야문화권 주요 유적 발굴조사, 보고서 발간 - 조사유적 자료 수집·정리·분석·학술연구 등 ㅇ 수장고·출토유물 관리 등
2	연구원 가급 (역사문화)	1명			ㅇ 가야문화권 주요 유적 발굴조사, 보고서 발간 ㅇ 고고자료 연계 전시·교육프로그램 개발 ㅇ 가야역사문화센터 운영 관련 업무 등
3	연구원 라급 (고고)	1명			ㅇ 가야문화권 주요 유적 발굴조사, 보고서 발간 - 조사유적 자료 수집·정리·분석·학술연구 등 ㅇ 수장고·출토유물 관리 등
4	연구원 라급 (역사문화)	1명			ㅇ 가야문화권 주요 유적 발굴조사, 보고서 발간 ㅇ 가야역사문화센터 운영 관련 업무 등 ㅇ 가야문화권 고고자료 수집·관리 - 연구기록물 수집, 아카이브 DB 구축 - 기증도서 정리 및 관리
5	시설물 청소원	1명		국립가야 역사문화센터 (김해)	ㅇ 청사 시설물 내·외부 환경미화 업무 ㅇ 청소용품 관리, 건물미화 관련 각종 업무 등
총	**5분야**	**6명**			

※ 채용 분야(연번) 중 1개만 선택하여 지원 가능하며, 중복 지원 시 모두 불합격 처리

2. 응시자격 및 우대사항

□ 공통 자격

○ 「국가유산청 공무직 등 근로자 공정채용기준」의 제23조(채용결격사유)에 해당하지 않는 사람

○ 18세 이상인 자로 공고일 기준 인사관리 규정상 정년(60세)에 도달하지 않은 자

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자

＊ 단, 최종시험(면접) 예정일 기준 1개월 내 전역이 가능한 사람 포함

○ 공정채용기준 상 채용결격사유에 해당하지 않는 자

○ 공정채용기준 상 채용결격사유에 해당하지 않는 자

①「국가공무원법」제33조(결격사유)
1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
6의3.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
②「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조(비위면직자 등의 취업제한)
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자

□ 응시 자격

구분	응시자격
공무직 연구원 가급 (고고)	ㅇ 고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내.외 대학(교)의 고고학 관련학과 학**사 이상 학위 소지자** *** 관련학과** : 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과, 박물관학과 등
공무직 연구원 가급 (역사문화)	ㅇ 고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내.외 대학(교)의 고고학 관련학과 **학사 이상 학위 소지자** *** 관련학과** : 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과, 박물관학과 등
공무직 연구원 라급 (고고)	ㅇ 고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내.외 대학(교)의 고고학 관련학과 **석사 이상 학위 소지자** *** 관련학과** : 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과, 박물관학과 등
공무직 연구원 라급 (역사문화)	ㅇ 고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내.외 대학(교)의 기록학 또는 문화유산 관련학과 **석사 이상 학위 소지자** *** 기록학 관련학과** : 기록관리학, 정보기록관리학, 문헌정보학 등 *** 문화유산 관련학과** : 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과, 박물관학과 등
공무직 시설물청소원	ㅇ 제한없음

※ 기타 해당 여부는 채용기관 판단에 따름

※ 응시자격요건에 해당하는 경력의 계산 및 자격증 소지 여부는 최종시험(면접) 예정일(2025.2.18.예정) 기준으로 판단

□ 우대사항

구분	우대사항
공통사항	ㅇ 관련분야 근무경력: 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인 등에서 관련 분야근무 경력(근무 연차에 따라 점수 차등 부여) **<경력의 범위>** • '경력'은 채용 분야의 응시요건 충족이후의 경력을 말하며, 직무(담당)업무 경력을 의미함. 경력(재직)증명서 제출건에 한함**(경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음) /** 진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인 및 담당자 성명 및 연락처 기재 필수
공무직 연구원 가급 (고고)	ㅇ 매장문화재 발굴조사 및 발굴보고서 작성 유경험자 * 발굴조사 경력은 "국가유산 협업포털(https://www.e-minwon.go.kr) <조사원 정보관리>에서 발굴 경력 목록 이미지 자료(혹은 기타 증빙할 수 있는 자료) 및 조사요원 발굴경력 엑셀자료(붙임 7) 동시 제출 시 인정됨 * 발굴조사보고서 작성 유경험자는 발굴조사보고서에 이름이 기재된 자료 제출시 인정됨(보고서 초록 혹은 보고서 발간 완료를 증빙할 수 있는 자료 동시 제출) · 보고서 부록으로 수록된 원고의 경우에도 증빙 자료 제출 시 인정(해당 사례의 경우 보고서 표지, 목차, 부록에 수록된 원고에 이름이 기재된 자료 제출 시 인정) ㅇ 관련분야 논문게재 및 학술발표 실적 * 논문·발표 편수에 따라 점수 차등 부여
공무직 연구원 가급 (역사문화)	ㅇ 관련분야 논문게재 및 학술발표 실적 * 논문·발표 편수에 따라 점수 차등 부여 ㅇ 학예사 자격증 * 자격증은 등급과 개수에 따라 점수를 차등 부여(급수가 다른 동종 자격증은 1개만 인정)
공무직 연구원 라급 (고고)	ㅇ 매장문화재 발굴조사 및 발굴보고서 작성 유경험자 * 발굴조사 경력은 "국가유산 협업포털(https://www.e-minwon.go.kr) <조사원 정보관리>에서 발굴 경력 목록 이미지 자료(혹은 기타 증빙할 수 있는 자료) 및 조사요원 발굴경력 엑셀자료(붙임 7) 동시 제출 시 인정됨 * 발굴조사보고서 작성 유경험자는 발굴조사보고서에 이름이 기재된 자료 제출시 인정됨(보고서 초록 혹은 보고서 발간 완료를 증빙할 수 있는 자료 동시 제출) · 보고서 부록으로 수록된 원고의 경우에도 증빙 자료 제출 시 인정(해당 사례의 경우 보고서 표지, 목차, 부록에 수록된 원고에 이름이 기재된 자료 제출 시 인정) ㅇ 관련분야 논문게재 및 학술발표 실적 * 논문·발표 편수에 따라 점수 차등 부여
공무직 연구원 라급 (역사문화)	ㅇ 기록물관리 전문요원 자격증 소지자 ㅇ 정보처리 및 사무관리 분야 자격증 * 컴퓨터 활용능력 2급 이상, 워드 프로세서(종전 1급), 정보처리기사
공무직 시설물청소원	ㅇ 국가기관・지방자치단체・공공기관・민간기업(법인) 등에서 환경미화(시설물 청소) 분야 관련 경력

※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

※ 경력은 해당 응시자격에 제시된 관련분야 근무경력을 의미하며, 경력증명서 제출 건만 인정(경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음)

※ 자격증은 등급 및 개수에 따라 점수를 차등부여(급수가 다른 동종 자격증은 1개만 인정)

※ 우대사항은 각 항목을 충족하더라도 상한선을 넘지 못함

□ 가점 사항 (원서접수 마감일 기준)

구분		부가 점수
사회형평 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인	서류전형 만점의 3%
	「국민기초생활 보장법」제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「다문화가족지원법」제2조에 해당하는 자	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

※ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우 유리한 가점만을 적용함). 또한, 가산점수의 합계는 전형단계별 만점의 15%를 초과할 수 없음

※ 법정가점은 채용분야의 채용예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용함. 단, 법정가점은 취업지원대상자의 구분채용인 경우에는 채용예정인원과 관계없이 적용함

3. 채용 절차

채용공고	⇒	원서접수	⇒	서류전형	⇒	면접전형	⇒	최종합격자 결정
2025. 1. 24.(금) ~ 2025. 2. 06.(목)		2025. 2.03.(월) ~ 2025. 2.06.(목)		(발표예정일) 2025. 2. 14.(목)		(면접시험예정일) 2025. 2. 18.(화) ~ 2025. 2. 19.(수)		(발표예정일) 2025. 2. 21.(금)

○ 서류전형 방법

채용분야	서류전형(선발 배수)
공무직 연구원 가급 (고고)	○ 적극적 서류전형(5배수)

계	평가점수				가점 (사회형평)
	자기소개서	관련분야 근무경력	발굴조사 및 보고서 작성 경력	관련분야 연구실적	
100점 + 가점	50	20	20	10	3

공무직 연구원 가급 (역사문화)	○ 적극적 서류전형(5배수)

계	평가점수				가점 (사회형평)
	자기소개서	관련분야 근무경력	관련분야 연구실적	학예사 자격증	
100점 + 가점	50	20	20	10	3

공무직 연구원 라급 (고고)	○ 적극적 서류전형(5배수)

계	평가점수				가점 (사회형평)
	자기소개서	관련분야 근무경력	발굴조사 및 보고서 작성 경력	관련분야 연구실적	
100점 + 가점	40	20	20	20	3

공무직 연구원 라급 (역사문화)	○ 적극적 서류전형(5배수)

계	평가점수				가점 (사회형평)
	자기소개서	관련분야 근무경력	전문요원 자격증	관련 자격증	
100점 + 가점	50	30	10	10	3

공무직 시설물 청소원	○ 적극적 서류전형(5배수)

계	평가점수		가점 (사회형평)
	지원분야 경력	자기소개서	
100점 + 가점	50	50	3

○ 응시자의 자격 · 경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단 → **공정채용기준 제17조(서류전형) 반영**

○ 적극적 서류전형(정량 · 정성평가) 시 시험위원의 평가점수가 만점의 40퍼센트 이상 득점한 자 중에서 가산점수를 합산한 고득점 순으로 결정

○ 합격자 배수를 초과하여 동점자가 발생한 경우 전원 합격 처리

- 다만, 응시인원이 담당업무별 선발예정인원의 5배수 이상인 때에는 5배수까지 서류전형 합격자 결정
- 동점자 발생시 5배수를 초과하더라도 동점자 모두 서류전형 합격처리

→ **공정채용기준 제20조(동점자처리기준)제2항**

○ 면접전형 방법

채용분야	내용
연구원 가급 (고고)	• **평정요소에 대하여 각각(상, 중, 하)로 평가** 평정요소: ① 근로자로서 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 • **불합격 기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 점수 고득점자 순으로 최종합격자 결정** * 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 "하"로 평정했을 때 * '상'의 개수가 많은 순서로 결정하고, '상'의 개수가 같은 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 결정 • **동점자 발생 시 취업지원대상자 > 사회형평적 채용 대상자 > 서류전형 성적 순으로 결정** * 상기 기준으로도 합격자 결정이 어려운 경우 인사위원회 심의·의결을 통하여 결정 • **면접시험 당일 불참 또는 지각 시 면접대상에서 제외될 수 있음** * 최종합격예정자의 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음 • **면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음**
연구원 가급 (역사문화)	
연구원 라급 (고고)	
연구원 라급 (역사문화)	
시설물 청소원	

○ 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용분야	최종합격자	예비합격자 (운영기한)	비고
공무직 연구원 가급 (고고)	2명	6명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	예비합격자 3배수
공무직 연구원 가급 (역사문화)	1명	3명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	〃
공무직 연구원 가급 (고고)	1명	3명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	〃
공무직 연구원 라급 (역사문화)	1명	3명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	〃
공무직 시설물청소원	1명	3명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	〃

- 최종합격자 발표 전 최종합격 예정자의 응시자격·우대사항 등의 증빙자료를 제출받아 확인한 후 최종합격자 발표

※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우에는 인사위원회 심의·의결을 통하여 합격 또는 임용 취소

- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정
- 예비합격자 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월(단, 해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영)

4. 전형 일정

구 분	일 정	비 고
채용 공고 기간	2025.1.24.(금) ~ 2024.2. 6.(목)	국가유산청,국립가야문화유산연구원,나라일터 홈페이지 공고
응시원서 접수	2025.2.3.(월) ~ 2025.2.6.(목)	① **방문 접수**(09:00~18:00) ② **등기우편 접수**(접수마감일 소인분까지 접수) ③ **전자우편 접수**(yr2803@korea.kr) * 전자우편접수는 접수 마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효함
서류전형 심사	2025.2.10.(월)	예정
서류전형 합격자발표 및 면접시험 일정 공고	2025.2.14.(목)	국가유산청, 국립가야문화유산연구소, 나라일터 홈페이지 공고
면접시험 예정일	2025.2.18.(화) ~ 2025.2.19.(수)	세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 공고
최종 합격자 제출서류 진위여부확인	2025.2.20.(목)	
최종 합격자 발표	2025.2.21.(금)	국가유산청, 국립가야문화유산연구소, 나라일터 홈페이지 공고
채용 예정자 관련 서류 접수	2025.2.21.(금) ~	
채용 예정일	2025.3.4.(월)	

※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 대내·외 사정에 따라 변경될 수 있음
※ 변경된 일정은 국가유산청, 국립가야문화유산연구소,나라일터 홈페이지를 통해 사전 공지 예정

5. 원서접수 및 제출서류 안내

○ **응시원서 교부:** 공고문 내 기재된 응시원서를 내려받아 작성

- 국가유산청(www.khs.go.kr),국립가야문화유산연구소(https://nrich.go.kr/gaya),나라일터(www.gojobs.go.kr) 홈페이지에 게시하니 응시자는 시험 일정을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

○ **접수기간:** 2025. 2. 3.(월) ~ 2. 6.(목)

○ **접수시간:** 09:00 ~ 18:00 ***중식시간(12:00~13:00)에는 접수하지 않음**

○ **접수방법:** 접수기간 내 **직접 또는 등기우편 또는 전자우편으로 접수**

- 직접 또는 우편접수의 경우에는 겉봉에 **"응시원서 재중(해당분야)"** 표기

※ 우편접수는 접수마감일 우체국 소인분(빠른 등기)에 한해 접수하며, "응시표"는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 접수하지 않습니다.

(참고) 전자우편으로 접수 시

•전자우편 접수: yr2803@korea.kr
•메일 제목: "국립가야문화유산연구소 공무직[해당분야] 접수 - ○○○(응시자 성명)
※ 전자우편접수는 접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효함.

○ **접 수 처:** 경남 창원시 성산구 용지로 256 국립가야문화유산연구소 (우)51430 국립가야문화유산연구소 기획운영과 채용담당자

※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

○ **응시자 제출서류**

제출시기	제출서류	
원서접수 시	제출대상	제출서류
	공통사항	① 입사지원서(응시원서), 자기소개서, 개인정보이용동의서 ※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리 ※ 응시분야를 정확하게 기재하여 주시기 바람 - 예) 공무직 근로자 연구원 가급(고고) ② 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1) 사본 1부 ③ 응시자격 관련 증명서류 1부 ④ 우대사항 관련 증빙서류 각 1부 ※ 경력증명서는 공고일 이후 발급분에 한함
	가점 대상자	① 사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부 - 저소득층 : 국민기초생활수급자증명서 1부 - 한부모가족 : 한부모가족증명서 1부
		- 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록확인서 1부 - 다문화가족 : 다음의 증빙서류 각 1부 · 가족관계증명서 · 부모 또는 본인의 혼인관계증명서 · 부모 또는 배우자(귀화 허가를 받은 자) 명의의 기본증명서(혼인한 외국인의 전 국적 표시) · 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실 증명서(결혼이민자) ② 자격가점 대상자 : 관련 자격증 사본 제출
	※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리	
최종합격자 발표 후	- 임용후보자 등록원서, 행정정보공동이용동의서, 공정채용 확인서, 채용신체검사서, 채용결격사유 부존재 확인서 등 ※ 구체적인 최종합격자 제출 서류는 발표 후 별도 안내 예정	

※ 응시자 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요 시 일부 추가 요구 등 변동 가능

※ 심사에 불필요한 증빙서류(자격·우대사항 증빙서류 등)는 시험위원에게 일절 제공되지 않음

6. 근무조건 등

채용 분야	계약기간	근무부서	근무시간	보수(기본급)
공무직 연구원 가급 (고고)	학예연구실	계약체결일 ~ 정년 (무기계약직)	1일 8시간, 주5일 근무	2,020,390원 (1호봉 기준)
공무직 연구원 가급 (역사문화)				2,020,390원 (1호봉 기준)
공무직 연구원 라급 (고고)				2,193,780원 (3호봉 기준)
공무직 연구원 라급 (역사문화)				2,193,780원 (3호봉 기준)
공무직 시설물 청소원	기획운영과			2,020,390원 (1호봉 기준)

※「2025년 국립문화유산연구원 공무직 등 근로자 임금책정기준」에 의거하여 초임호봉 획정

※ 기타 복지후생 등 그 외의 사항은 「국가유산청 공무직 등 근로자 인사관리 규정」 등 관련 규정에 따름

○ 근무기간

- 채용(예정)일로부터 3개월 실무수습기간 후 평가를 거쳐 정규 임용여부 결정

* 채용예정일 : 2025. 3. 4.(월)

※「국가유산청 공무직 등 근로자 인사관리 규정」 제15조(수습제도)에 따름

· 수습제도 : 공무직 등 근로자 인사위원회의 심의·의결을 거쳐 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우(업무능력 부족, 직무수행태도 불량 등)에는 계약을 해지할 수 있음

※「국가유산청 공무직 등 근로자 인사관리 규정」 제9조(정년)에 따름

○ 보수

- 「2025년 국립문화유산연구원 공무직 등 근로자 임금책정기준」 상 초임호봉 획정

[연구원 가급, 시설물 청소원]
- 기본급 : 월 2,020,390원(1호봉 기준, 4대 보험 등 공제 전)
- 기타급여 : 법정수당(연장, 야간, 휴일근로수당) 지급
- 정액급식비 : 월 140,000원
- 상여금 : 명절휴가비(연 2회 / 설,추석 각 550,000원 지급)
- 맞춤형 복지비 지급(연 500,000원)
- 생일상품권 : 연 1회 50,000원

[연구원 라급]
- 기본급 : 월 2,193,780원(3호봉 기준, 4대 보험 등 공제 전)
- 기타급여 : 법정수당(연장, 야간, 휴일근로수당) 지급
- 정액급식비 : 월 140,000원
- 상여금 : 명절휴가비(연 2회 / 설,추석 각 550,000원 지급)
- 맞춤형 복지비 지급(연 500,000원)
- 생일상품권 : 연 1회 50,000원

7. 유의사항

□ 채용비리 관련

○ 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지

○ 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 확인서(공정채용 확인서)를 제출

○ 채용비리 피해자 발생 시 공정채용기준 제26조(채용비리 피해자 구제)에 따른 피해자 구제 조치 실시

□ 기타 유의사항

○ 입사지원서, 자기소개서 작성시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의(기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음)

○ 입사지원서 기재 누락, 자필사인 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소(전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조회를 할 수 있음

○ 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 시험위원에게 일절 제공되지 않음

○ 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 시험위원에게 제공됨

○ 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조회, 신체검사 결과 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있음

○ 입사지원서는 접수 마감기한(2025. 2. 6.(목), 18시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정

○ 매 채용 전형 참여시 신분증 원본* 지참 (미지참 시 응시 불가)

*** 기간만료 전 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서(사진포함, 유효기간 내)**

○ 본 채용 공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정

○ 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본에 한하여 반환하며, 반환에 따른 소요비용은 청구(응시)자가 부담.(반환신청기간: '25. 2. 21. ~ '25. 3. 7) 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관

○ 응시인원이 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.

○ 기타 관련 문의 사항은 채용담당자(055-211-9051)에게 문의

붙임 1. 응시자 제출서류 총괄표 1부.
2. 응시원서 1부.
3. 입사지원서 1부.
4. 자기소개서 1부.

5. 개인정보 수집 및 이용동의서 1부.
6. 채용결격사유 부존재 확인서 1부.
7. 채용서류 반환청구서 1부(반환 필요시). 끝.

<붙임1>

응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야
	☐ 연구원 가급(고고) / ☐ 연구원 라급(고고) ☐ 연구원 가급(역사문화) / ☐ 연구원 라급(역사문화)

▣ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집게 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "○, ×" 표시

※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수) * (붙임1)	
2. 응시원서(필수) * (붙임2)	
3. 입사지원서(필수) * (붙임3)	
4. 자기소개서(필수) * (붙임4)	
5. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서(필수) * (붙임5)	
6. 채용결격사유 부존재 확인서 * (붙임6)	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) * (붙임7)	
8. (응시자격)자격 요건 증명서(학위)(필수)	
9. (우대사항)관련분야 경력증명서(해당자에 한함) * (붙임8)	
10. (우대사항)관련분야 학술활동 증빙자료(해당자에 한함)	
11. (우대사항) 관련 자격증 사본 등(해당자에 한함)	
12. (가점사항) 관련 증빙자료(해당자에 한함)	

<붙임1>

응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야	비고
	시설물 청소원	

▣ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집게 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "○, ×" 표시

※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수) * (붙임1)	
2. 응시원서(필수) * (붙임2)	
3. 입사지원서(필수) * (붙임3)	
4. 자기소개서(필수) * (붙임4)	
5. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서(필수) * (붙임5)	
6. 채용결격사유 부존재 확인서 * (붙임6)	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) * (붙임7)	
8. 우대사항, 학위·경력·자격증·성적증명서(해당자) 장애인 수첩(등록증) 사본 (해당자)	

<붙임2>

응 시 원 서

본인은 국립가야문화유산연구소에서 실시하는 공무직근로자 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 성명 : (서명)

국립가야문화유산연구소장 귀하

※ 접 수 번 호			응시분야	예) 공무직근로자 연구원 가급(고고)	사진부착 불요함
성 명	한글		생년월일		
	한자				
주 소					
전 화 (휴대전화)					

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응 시 표

< 공무직근로자 채용시험 >

성 명	한글		생년월일		사진부착 불요함
	한자				
※ 응 시 번 호			응시분야	예) 공무직근로자 연구원 가급(고고)	

20 년 월 일

국립가야문화유산연구소장 (인)

응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야 : 채용예정 분야를 정확하게 기재
2. 성　　명 : 한자(漢字)는 정자로 기재
3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재
4. 주　　소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재
5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재

「※」표시란은 응시자가 기재하지 않습니다.

<붙임3>

입사지원서(연구원)

1. 공통사항				
지원분야	연구원 ㅇ급(ㅇㅇ)		접수번호	< 미기재 >
성명	(한글)			
연락처	(본인휴대폰)	전자		
	(비상연락처)	우편		
생일	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) > * 생년은 미기재			
주소	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >			
응시요건 해당여부	□ 해당 □ 비해당			
가점 사항 여부	□ 장애인, □ 저소득층, □ 북한이탈주민, □ 다문화가족, □ 국가유공자			

2. 응시자격사항			
학　　위	학　위	전　공	수여일
	00학	*0000년 00월 00일*	*석사*

3. 우대사항 *해당 인원만 작성				
발굴조사 경력	유적명	조 사 기 관 명	조 사 기 간	
	000유적	*(재)000*	*00.00.00.~00.00.00(90일)*	
보고서 작성 참여 경력	보고서명	발간 기관	보고서 발간일	
관련분야 근무경력	기관명	근무기간	직　위	담당업무
	(재)000	*00.00.00.~00.00.00(2년9개월)*	*조사원*	*000발굴조사 등*
	00박물관		*연구원*	*소장품 관리*
학술활동	논문/발표명	학술지/학술대회명	발간/주최기관	발간일
	논문	*0000학보*	*00학회*	*00년 00월 00일*
	학술발표	*0000회*	*00연구소*	*00년 00월 00일*
자격증	자격증명	취득(예정)일	자격 검정기관	

※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음)

※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2025년　　월　　일

성　명 :　　(인)

<붙임3>

입사지원서[시설물청소원]

1. 공통사항			
지원분야	시설물 청소원	접수번호	< 미기재 >
성명	(한글)		
연락처	(본인휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
생년월일	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >		
주소	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >		
우대 사항 여부	□ <지원분야 경력>		

2. 우대사항(채용계획에서 정한 우대사항에 대한 구체적인 내용을 작성)

	근무기관	근무기간	직위	담당업무	근무형태
경력					

※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음)
※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

성 명 : (인)

※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재하며 주당근무시간은 비상근의 경우 또는 1주 평균 40시간 미만일 경우만 작성 하며, 부족할 경우 별지 작성 가능(워드로 작성)
※ 이력서에 기재하지 않은 첨부서류는 자격요건·우대사항 심사 시 배제될 수 있음.
※ 담당예정 직무와 관련된 자격증, 학위, 경력사항만 기재
※ 취득 예정일의 경우 응시자격 판단기준일(면접시험일) 이후인 경우 불인정

<붙임4>

자 기 소 개 서

◎ 자기소개서(지원직종 직무기술·직무능력 포함 작성)

(유의사항) 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

ㅇ 작성요령

- 분량은 최대 **A4용지 2매 이내**로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
  . 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

<붙임5>

개인정보 수집 및 이용동의서

국립가야문화유산연구소는 공무직·기간제 근로자의 채용 및 고용유지를 위하여 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

☐ [필수]기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집-이용 목적	보유기간
성명, 국적, 주소, 생년월일, 연락처, 계좌은행, 계좌번호, 전자우편주소, 학력, 학위, 수상실적, 경력·재직사항, 가족사항, 차량번호	근로계약 체결 및 고용유지, 급여지급, 각종 제증명 발급 등 근로자 인사·복무 기록관리, 청사출입관리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ [필수] 민감정보 수집·이용 내역

수집하는 개인정보 항목	수집·이용 목적	보유기간
국가유공자정보, 장애정보, 북한이탈주민정보	근로계약 체결 및 고용유지, 법적사무처리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ [필수] 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집.이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소	인사감사 등 채용절차의 사후관리	최종합격자 발표일 이후부터 10년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 위의 개인정보 및 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용 및 선발에 제한이 있을 수 있습니다.

20 년 월 일

성명: (서명 또는 인)

국립가야문화유산연구소장 귀하

<붙임5>

채용결격사유 부존재 확인서

본인은 국립가야문화유산연구소 공무직근로자로 근로계약을 체결함에 있어, 공정채용 기준 제25조(채용결격사유)에서 정하는 결격사유에 해당하지 않음을 확인하며, 위 내용이 사실이 아닌 것으로 확인될 경우, **채용이 무효가 된다는 사실을 확인 및 동의합니다.**

① 「국가공무원법」제33조(결격사유)
1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조(비위면직자 등의 취업제한)
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자

20 년 월 일

채용예정자: (서명)

국립가야문화유산연구소장 귀하

<붙임7>

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)	<< 채용진행 완료 후 필요한 자에 한해서 제출>>	
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립가야문화유산연구소장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<붙임8>

발굴조사 경력표(양식)

홍길동[조사원]
전공 : 고고학
최종학력 : 석사졸업(0000. 0. 고고학전공) / 학사졸업 0000. 0. 사학전공)
학위논문 : 2022, 0000 연구, 00대학교 00학과 00학전공

시작일	종료일	발굴조사 경력일수	유적명	기관	주업무	조사단등급
2018-03-01	2018-05-31	92	00 000 발굴조사	국립가야문화재연구소	발굴보조	보조원
조사일수				92		

* 발굴조사경력일수는 시작일과 종료일기입시 자동계산됨

ㅇ향후허위작성.발급시"매장문화재보호및조사에관한법률"제25조에따라조사기관의업무정지또는취소에동의함
ㅇ"개인정보보호법"제15조에의거하여개인정보수집및활용에동의함

2022. 0. 00.

ㅇㅇ문화재연구원 홍길동 (서명 또는 인)