

국립가야문화유산연구소 기간제근로자(대행사업) 최종합격자 공고

국립가야문화유산연구소 기간제근로자(대행사업) 채용시험 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 14일
국립가야문화유산연구소장

1. 최종 합격자

직 종	응시분야	응시번호
기간제근로자(대행사업)	연구원(고고학)	001

2. 예비 합격자

직 종	응시분야	응시번호
기간제근로자(대행사업)	연구원(고고학)	003

3. 최종 합격자 제출 서류

- 제출기한 및 방법: 2026. 9. 15.(화) ~ 17.(목) / 방문 또는 등기우편
- 제출장소: 함안 가야리 유적 현장 사무실(경남 함안군 가야읍 왕궁길 306)
- 제출서류
 - 채용신체검사서 1부(1년 이내 건강검진 결과통보서로 대체가능)
 - 가족관계증명서 및 기본증명서(상세) 각 1부
 - 주민등록등·초본 (남성의 경우 병역사항 포함) 각 1부
 - 공정채용 확인서 각 1부(붙임 양식)
 - 행정정보 공동이용 사전동의서 1부(붙임 양식)
 - 사진(반명합판) 1매 및 통장사본 1부(급여지급용 계좌)
- 채용예정일 : 2026. 9. 21.(월)

- 제출된 서류에서 허위사실이 발견될 때에는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유 등에서 부적격으로 판정될 경우 임용하지 않습니다.
- 기타 문의사항은 국립가야문화유산연구소 채용담당자(055-582-6313)로 문의하시기 바랍니다.

4. 유의사항

별첨자료 1

■ 국가유산청 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제8호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	국립가야문화유산연구소	채용방법	공 개 경 쟁 채용	채용직위(직급)	연구원 가급
	채용사유	결원에 따른 신규채용				
채용대상자 (확인인)	성명	주소				
	연락처	생년월일	채용 예정일			

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 예 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

별첨자료 2

국가유산청 공정채용 확인서

우리 기관은 「공공부문 비정규직 근로자 정규직 전환 가이드라인(17.7.20.)」에 따라 기간제·파견·용역 근로자의 정규직 전환(무기계약직)을 추진하였습니다.
이후, 「정규직 전환 관련 채용비리 방지」를 위한 지침(18.11.1./고용노동부)과 「국가유산청 공무직 등 근로자 공정채용 확립 추가 방안(18.11.7.)」에 따라 기관 종사자의 친인척 채용 등의 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 2017.5.12일 이후 입사한 근로자에게 다음 사항을 확인하고, 공정채용 확인서를 제출합니다.

1. 본인은 년 월 일 입사자(기간제/파견/용역/신규채용)로, 국가유산청에서는 년 월 일 부터 근무를 시작(또는 시작 예정)하였다.

2-1. 본인은 (구직사이트/정부 일자리 연계 채용/지인 소개/친인척 소개/기타 사유)의 경로로 해당기관(업체)에 취업하였으며, 국가유산청에(기간제/파견/용역/신규채용) 근로자로서 근무하였

2-2. 본인은 () 사유로 2017년 5월 12일 이후 입사하였다.

<< 작성예시 >>

① 해당지역 거주자로서 접근편의성 ② 평소 관심 있어 하는 분야
③ 공공기관 정규직 전환 정책발표에 따른 전환 희망 ④ 기타사유 등 상기 사유를 참고하여 자유롭게 기재

3. 국가유산청에 근무하는 직원 중에 친인척 관계에 있는 사람이 있다면 ()촌 이내의 관계로, ()에 근무 중인 (성명 :)이다.

3-1. (3번 답변 응답자만 작성) 친인척 등의 관계가 있는 자가 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다고 (생각한다./생각하지 않는다.)

기재사항은 모두 사실이며, 추후 작성내용과 다른 사실이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 계약해지 등의 관련 절차에 따르겠습니다. 또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 입사가 취소될 수 있음을 확인합니다.

2026 . . .

확인자 : (서명/인)

□ 개인정보의 수집·이용 고지

① 수집·이용 목적

- 공공기관 채용경로 조사 및 「정규직 전환 관련 채용비리 방지」를 위한 지침 이행을 위한 채용비리 여부 조사, 감사자료 작성

② 수집·이용 항목

- 성명, 소속, 직종, 소속기관 입사일자, 입사방식, 국가유산청 직원과의 관계 및 해당 직원 소속, 성명

③ 보유기간 : 재직기간동안 보유

국립가야문화유산연구소장 귀하

행정정보 공동이용 사전동의서

- | |
|---|
| 1. 이용기관 명칭 : 국립가야문화유산연구소
2. 이용사무(이용목적) : 신규채용 및 인사업무
3. 공동이용 행정정보(구비서류) |
|---|

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	결격사유조회		
2	범죄경력조회		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☐ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동 이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동 이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026 년 월 일

대상자 본인 성명 : (서명 또는 인)

 생년월일 :

 전화번호 :

전화번호 :

전화번호 :