

국립중원문화유산연구소 공무직 근로자 채용시험 최종합격자 공고

국립중원문화유산연구소 공무직 근로자(연구원 라급)로 근무할 최종합격자를 다음과 같이 공고하오니, 합격자는 관련 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

2025년 2월 26일

국립중원문화유산연구소장

□ 최종합격자 * 개별문자발송

응시분야	합격자 응시번호
연구원 라급	연구-02

□ 최종합격자 제출서류

- 제출기간 및 방법 : 2025. 2. 28.(금) 18:00까지 방문 또는 우편제출
 - 주소 : 충청북도 충주시 남한강로 38 국립중원문화유산연구소 기획운영과 채용담당
- 제출서류
 - ① 기본증명서 1부(상세)
 - ② 채용 신체검사서 1부(없을 시 건강검진확인서로 대체)
 - ③ 반명함 사진(3×4) 이미지 파일(jpg) ※ 이미지 파일이 없는 경우 사진 3매 제출
 - ④ 주민등록등·초본 1부 ※ 주민등록번호 전체 표시, 군경력 포함
 - ⑤ 통장사본 1부(급여지급용 계좌)
 - ⑥ 공정채용 확인서 1부 ※ [서식 2] 참조
 - ⑦ 가족 채용 제한 여부 확인서 1부 ※ [서식 1] 참조
 - ⑧ 장애인, 국가유공자, 의료수급대상자의 경우 관련 서류 사본 각 1부

□ 공지사항

- 합격통부 후에라도 제출 서류의 허위 또는 부정기재 사실이 발견될 경우, 소명절차를 거친 후 합격 취소가 가능합니다.
- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 있는 자 및 신체검사에 불합격 판정을 받은 자는 합격이 취소됩니다.

- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 국립중앙문화유산연구소 기획운영과 ☎ 043-850-7806

붙임 1. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부
2. 공정채용 확인서 1부. 끝.

■ 국가유산청 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제8호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 예 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.
1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매
210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

공정채용 확인서

우리 기관은 「공공부문 비정규직 근로자 정규직 전환 가이드라인(17.7.20.)」에 따라 기간제·파견·용역 근로자의 정규직 전환(무기계약직)을 추진하였습니다.

이후, 「정규직 전환 관련 채용비리 방지」를 위한 지침(18.11.1./고용노동부)과 「문화재청 공무원 등 근로자 공정채용 확립 추가 방안(18.11.7.)」에 따라 기관 종사자의 친인척 채용 등의 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 **2017.5.12일 이후** 입사한 근로자에게 다음 사항을 확인하고, 공정채용 확인서를 제출합니다.

1. 본인은 년 월 일 입사자(기간제/파견/용역/신규채용)로, 국립중원문화유산연구소에서는
 년 월 일 부터 근무를 시작(또는 시작 예정)하였다.
- 2-1. 본인은 (구직사이트/정부 일자리 연계 채용/지인 소개/친인척 소개/기타 사유)의 경로로
국립중원문화유산연구소에 취업하였으며, 국립중원문화유산연구소에(기간제/파견/용역/
신규채용) 근로자로서 근무하였다.
- 2-2. 본인은 () 사유로 월 일 이후 입사하였다.

<< 작성예시 >>

- ① 해당지역 거주자로서 접근편의성 ② 평소 관심 있어 하는 분야
③ 공공기관 정규직 전환 정책발표에 따른 전환 희망 ④ 기타사유 등 상기 사유를 참고하여 자유롭게 기재

3. 국가유산청 및 국립중앙문화유산연구소에 근무하는 직원 중에 친인척 관계에 있는 사람이 있다면
()촌 이내의 관계로, ()에 근무 중인 (성명 :)이다.
- 3-1. (3번 답변 응답자만 작성) 친인척 등의 관계가 있는 자가 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다고 (생각한다./생각하지 않는다.)

기재사항은 모두 사실이며, 추후 작성내용과 다른 사실이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 계약해지 등의 관련 절차에 따르겠습니다. 또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 입사가 취소될 수 있음을 확인합니다.

2025 . . .

확인자 : (서명/인)

- 개인정보의 수집 · 이용 고지

 - ① 수집 · 이용 목적
 - 공공기관 채용경로 조사 및 「정규직 전환 관련 채용비리 방지를 위한 지침」이행을 위한 채용비리 여부 조사, 감사자료 작성
 - ② 수집 · 이용 항목
 - 성명, 소속, 직종, 소속기관 입사일자, 입사방식, 국가유상청 직원과의 관계 및 해당 직원 소속, 성명
 - ③ 보유기간 : 재직기간동안 보유

국립중원문화유산연구소장 귀하