

국립부여문화유산연구소 청원경찰(육아휴직대체인력)
채용 공고(안)

국립부여문화유산연구소 공고 제2025 - 6호

국립부여문화유산연구소에서 청원경찰(육아휴직대체인력)을 다음과 같이 공개모
집하오니, 많은 지원 바랍니다.

2025년 2월 7일
국립부여문화유산연구소장

1. 채용 개요

채용예정분야	근무부서 (근무지)	선발예정 인 원	담당업무	채용방법
청원경찰 (육아휴직 대체인력)	기획운영과 (국립부여문화유산 연구소)	1명	○ 연구소 시설물 경비 ○ 출토유물보관센터(국가유산) 경비·방호	공개채용

※ 구체적 세부업무는 업무분장에 따름

2. 응시자격 및 우대사항

- ☐ 공통 자격 * 판단기준일 : 최종시험(면접)일
- 대한민국 국적 소지자

※ 복수국적자는 면접시험일 전일까지 외국 국적 포기 시 응시 가능

○ 18세 이상인 자(2007.12.31. 이전 출생자)

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람, 최종시험(면접) 예정일
기준 1개월 이내 전역이 가능한 사람 포함

○ 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 따른 결격사유가 없는 자

제33조(결격사유)
1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자

2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자

예시 : 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등), 「장애인복지법」 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등)

○ 「청원경찰법」 제10조의6(당연 퇴직) 제3호에 해당하지 않는 자

제10조의6(당연 퇴직) 청원경찰이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 당연 퇴직된다.

3. 나이가 60세가 되었을 때, 다만, 그 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연 퇴직된다.

○ 「청원경찰법 시행규칙」 제4조에 따른 신체조건에 해당하는 자

제4조(임용의 신체조건) 영 제3조제2호에 따른 신체조건은 다음 각 호와 같다.

1. 신체가 건강하고 팔다리가 완전할 것

2. 시력(교정시력을 포함한다)은 양쪽 눈이 각각 0.8 이상일 것

○ 임용 즉시 근무가 가능한 자

○ 주·야간 교대근무가 가능한 자

□ 응시 자격 및 우대사항 요건 (증빙자료 제출)

채용분야	응시자격 및 우대사항
청원경찰 (육아휴직 대체인력)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (응시자격) 공통 자격 外 응시자격 제한 없음 ○ (우대사항 요건) <ul style="list-style-type: none"> - 직무분야와 관련된 근무경력: 경비업법상 특수경비원, 청원경찰법상 국가·지방자치단체·공공기관 청원경찰 근무경력, 방호 관련 공무원 <div> <경력의 범위> <ul style="list-style-type: none"> • 경비업법상 특수경비원, 청원경찰법에 의한 국가·지방자치단체·공공기관 청원경찰, 방호 관련 공무원 경력만 인정하며, 경력증명서에 근무기간과 관련직무(특수경비, 청원경찰)가 명시된 경우 또는 방호 관련 공무원 경력에 한함 • 경력증명서는 반드시 채용 공고일을 기준으로 3개월 이내의 것으로 제출해야 함. • 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음. 진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인·담당자 성명·연락처 기재 필수 </div> <ul style="list-style-type: none"> - 직무관련 자격증 <ul style="list-style-type: none"> • 일반경비지도사, 응급구조사(1급, 2급) 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> * 경비지도사, 응급구조사 각각 동일 종류의 자격증 내 가장 유리한 하나만 인정 - 공인무도단증 <ul style="list-style-type: none"> • 공인무도단증 소지자: 가장 유리한 하나만 인정 <ul style="list-style-type: none"> * 별첨의 단체에 한함

- ※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- ※ 관련분야 근무경력은 근무연차에 따라 점수를 차등 부여
- ※ 반드시 증빙자료(경력증명서 및 관련 자격증 등 사본) 제출 시에만 인정
- ※ 우대사항은 각 항목을 모두 충족하더라도 상한선을 넘지 못함

□ 가점사항(원서접수 마감일 기준)

구분		부가 점수
사회형평가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 (장애인수첩(등록증) 소지자	서류전형 만점의 3%

※ 사회형평가점은 서류전형에 한하여 적용

3. 채용 절차



○ 서류전형 방법

채용분야	서류전형(선발 배수)																
청원경찰 (육아휴직 대체인력)	○ 적극적 서류전형(5배수)																
	<table><tr><th rowspan="2">계</th><th colspan="4">평가점수</th><th rowspan="2">가점 (사회형평)</th></tr><tr><th>자기소개서</th><th>지원분야 경력</th><th>직무관련 자격증</th><th>공인무도단 증</th></tr><tr><td>100점 + 가점</td><td>60</td><td>25</td><td>10</td><td>5</td><td>3</td></tr></table>	계	평가점수				가점 (사회형평)	자기소개서	지원분야 경력	직무관련 자격증	공인무도단 증	100점 + 가점	60	25	10	5	3
	계		평가점수					가점 (사회형평)									
		자기소개서	지원분야 경력	직무관련 자격증	공인무도단 증												
	100점 + 가점	60	25	10	5	3											
	- 가산점수를 제외한 평가점수가 만점의 40퍼센트 이상 득점한 자 중에서 서류전형 평가점수에 가산점수를 합산한 고득점 순으로 합격자 결정																
- 동점자 발생 시 전 원 합격 처리(합격자 배수 초과 가능)																	

○ 면접전형 방법

채용분야	내용
공무직 (공통)	<ul style="list-style-type: none"> • 평정요소에 대하여 각각(상, 중, 하)로 평가 평정요소: ① 근로자로서 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 • 불합격 기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 점수 고득점자 순으로 최종합격자 결정 * 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 "하"로 평정했을 때 * '상'의 개수가 많은 순서로 결정하고, '상'의 개수가 같은 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 결정 • 동점자 발생 시 취업지원대상자 > 사회형평적 채용 대상자 > 서류전형 성적 순으로 결정 * 상기 기준으로도 합격자 결정이 어려운 경우 인사위원회 심의·의결을 통하여 결정 • 면접시험 당일 불참 또는 지각 시 면접대상에서 제외될 수 있음 * 최종합격예정자의 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음 • 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

○ 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용분야	최종합격자	예비합격자 (운영기한)	비고
청원경찰 (육아휴직대체인력)	1명	2명 (최종합격자 발표일로부터 2개월)	예비합격자 2배수

- 최종합격자 발표 전 최종합격 예정자의 응시자격·우대사항 등의 증빙 자료를 제출받아 확인한 후 최종합격자 발표

※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우에는 인사위원회 심의·의결을 통하여 합격 또는 임용 취소

- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정
- 예비합격자 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 2개월(단, 해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영)

4. 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용 공고 기간	2025. 2. 7.(금) ~ 2025. 2. 17.(월)	국가유산청, 국립부여문화유산연구소, 나라ilter 홈페이지 공고
원서접수 기간	2025. 2. 13.(목) ~ 2025. 2. 17.(월)	① 방문 접수(09:00~18:00) * 중식시간(12:00~13:00)에는 접수하지 않음 ② 등기우편 접수(접수마감일 소인분까지 접수) * 우편접수 겹봉에 “공개경쟁채용 응시원서 재중” 표기 * 우편접수의 경우, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포 예정 * 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 접수하지 않음 ③ 전자우편 접수(접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한함) * 전자우편 주소: imsuyeo@korea.kr * 메일제목: “국립부여문화유산연구소 청원경찰 접수-응시자 성명”
서류전형 심사	2025. 2. 19.(수)	예정
서류전형 합격자발표 및 면접시험 일정 공고	2025. 2. 20.(목)	국가유산청, 국립부여문화유산연구소 홈페이지 공고
면접시험 예정일	2025. 2. 24.(월)	세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 공고
최종 합격자 발표	2025. 2. 26.(수)	국가유산청, 국립부여문화유산연구소 홈페이지 공고
채용 예정일	2025. 3월 중	

- ※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음
- ※ 변경된 일정은 국가유산청, 국립부여문화유산연구소 홈페이지를 통해 사전 공지 예정

5. 원서접수 및 제출서류 안내

□ 원서접수

- 응시원서 교부: 공고문 내 기재된 응시원서를 내려 받아 작성
 - 채용공고는 국가유산청(www.khs.go.kr), 국립부여문화유산연구소(www.nrich.go.kr/buyeo) 나라ilter 홈페이지에 게시, 서류전형 및 최종합격자 발표는 국가유산청, 국립부여문화유산연구소 홈페이지에 게시하니 응시자는 시험 일정을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

- 접수기간: **2025. 2. 13.(목) ~ 2. 17.(월)**
- 접수시간: 09:00 ~ 18:00 *중식시간(12:00~13:00)에는 접수하지 않음
- 접수방법: 접수기간 내 직접 또는 등기우편 또는 전자우편으로 접수
 - 직접 또는 우편접수의 경우에는 겉봉에 “공개경쟁채용 응시원서 재중” 표기
 - ※ 우편접수는 **접수마감일 우체국 소인분(빠른 등기)**에 한해 접수하며, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.
 - ※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 접수하지 않습니다.

(참고) 전자우편으로 접수 시

- 전자우편 접수: imsuyo@korea.kr
- 메일 제목: “국립부여문화유산연구소 청원경찰(육아휴직대체인력) 접수-○○○(응시자 성명)”
- ※ 전자우편접수는 **접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효함.**

- 접 수 처: 충남 부여군 규암면 충절로2316번길 34 (우)33123
국립부여문화유산연구소 기획운영과 채용담당자
- ※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
- 응시자 제출서류

제출시기	제출서류	
원서접수 시	○ 응시원서, 입사지원서, 자기소개서, 개인정보이용동의서 ※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리	
	제출대상	제출서류
	우대사항 대상자	- 관련분야 경력증명서 - 직무관련 자격증 사본, 공인무도단증 사본
	○ 가점 대상자(해당자에 한함, 사본가능)	
	사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부	
	※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리	
최종합격자 발표 후	○ 임용후보자 등록원서, 공정채용 확인서, 건강검진확인서, 채용결격사유 부존재 확인서 등 ※ 구체적인 최종합격자 제출 서류는 발표 후 별도 안내 예정	

※ 응시자 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요 시 일부 추가 요구 등 변동 가능

※ 심사에 불필요한 증빙서류(자격·우대사항 증빙서류 등)는 시험위원에게 일절 제공되지 않음

6. 근무조건 등

채용분야	계약기간	근무시간	보수
청원경찰 (육아휴직 대체인력)	계약체결일 ~ 2025. 8. 31.	교대근무 (주-야-비-휴)	청원경찰법」 제6조, 「청원경찰법 시행령」 제9조 및 제12조, 「공무원 수당 등에 관한 규정」에 근거하여 지급

7. 유의사항

□ 채용비리 관련

- 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 확인서(공정채용 확인서)를 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 공정채용기준 제26조(채용비리 피해자 구제)에 따른 피해자 구제 조치 실시

□ 기타 유의사항

- 입사지원서, 자기소개서 작성시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의 (기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음)
- 입사지원서 기재 누락, 자필사인 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조화를 할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사 불필요한 자료는 시험위원회에 일절 제공되지 않음
- 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 시험위원회에 제공됨
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조치, 신체검사 결과 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있음
- 입사지원서는 접수 마감기한(2025. 2. 17.(월), 18시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
- 매 채용 전형 참여시 신분증 원본* 지참 (미지참 시 응시 불가)
* 기간만료 전 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서(사진포함, 유효기간 내)
- 본 채용 공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본에 한하여 반환하며, 반환에 따른 소요비용은 청구(응시)자가 부담 (반환신청기간: '25. 2. 26. ~ '25. 3. 12.) 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관
- 응시인원이 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 기관 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

- * 관련 서류 : ① 관련분야 근무경력 증빙 자료(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등),
② 4대보험자격득실이력확인서 → ①, ②, 모두 제출

참고 업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일



○ 기타 관련 문의 사항은 채용담당자(041-830-5621)에게 문의

8. 제출서류

○ 응시자 제출서류 총괄표(별첨)

- 응시원서
- 자기소개서
- 입사지원서(서식자료 3)
- 개인정보 수집 및 이용동의서(서식자료 4)
- 채용서류 반환청구서 1부(반환 필요 시/ 서식자료 5)

○ 우대사항 및 가점사항 증빙서류(해당자에 한함)

- 근무경력은 제출한 경력(재직)증명서 상의 경력기간에 한하여 인정되므로 근무기간, 직급, 직위 및 담당업무를 정확히 기재(해당기관(단체)의 관인 날인 필수)

* 진위여부 확인을 위해 발행기관의 날인 및 담당자 성명 및 연락처 기재 필수

* 근무형태를 반드시 기재하여야 함[전임(주40시간) / 시간제(00시간)]

* 시간제 근무의 경우, 근무시간에 비례하여 경력 인정

(예시) 4년 간, 주 20시간 시간제 근무인 경우 : 4년×(20시간/40시간)=최종 2년으로 인정

가산점 인정 무도단체 현황

○ 대한체육회 가맹단체(12개)

대한태권도협회(국기원)	대한유도회	대한검도회
대한가라테연맹	대한택견회	대한우슈협회
대한복싱협회	대한민국합기도총협회	대한킥복싱협회
대한주짓수회	대한씨름협회	대한레슬링협회

※ 대한크라쉬연맹은 '24.1.1. 대한체육회 가맹단체 자격 상실되었으므로 '23.12.31.까지 취득한 자격증만 인정

○ 중앙본부 포함 8개 이상 광역 지방자치단체에 지부를 등록하고, 3년 이상 활동 중인 단체(법인) 요건을 충족한 단체(64개)

대한기도회	재남무술원	대한국술합기도협회
대한합기도협회	한국정통합기도협회	한민족합기도무술협회
세계합기도협회	대한신무합기도협회	대한민국합기도중앙협회
대한합기도총연맹	KOREA합기도중앙협회	대한국예원합기도협회
대한합기도연맹	대한합기도연합회	대한용무도협회
국제연맹합기도중앙협회	국제특공무술연합회	세계합기도무도연맹
대한종합무술격투기협회	국제당수도연맹	신대한기도회합기도무술협회
대한합기도유술협회	대한해동검도협회	세계태권무도연맹
대한특공무술협회	세계경찰무도연맹	대한호국특공무술연맹
한국해동검도연합회	대한특공무술연맹	대한검도연합회
한국해동검도협회	대한무에타이협회	K3세계국무도총연맹
세계합기도연맹	대한민국합기도협회	대한민국무무관합기도협회
한국경호무술협회	국술원	한국무예진흥원
한국특공무술협회	대한특수경호무술협회	대한민국해동검도협회
세계용무도연맹	대한민국합기도회	대한생활체육복싱협회
ITF태권도협회	특전사 특공무술	대한합기도총협회
대한프로태권도협회	한국킥복싱협회	대한특전무술협회
대한종합격투기연맹	천무극협회	대한삼보연맹
경찰무도교육원	대한민국특공무술중앙협회	대한삼단봉협회
대한프로복싱협회	세계프로킥복싱무에타이총연맹	대한경찰경호무도연맹
대한민국경찰무도연맹	대한이종격투기연맹	대한특공무술총연합회
대한크라브마가협회		

○ 무예 분야 국가무형문화재 보유단체(1개)

택견보존회

응시자 제출서류 목록

성 명	응시 분야	비고
	청원경찰(육아휴직대체인력)	

■ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집계 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부란에 “○, ×” 표시

※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수)	
3. 자기소개서(필수)	
4. 입사지원서(필수) * 서식자료 3	
5. 개인정보 수집 및 이용 동의서(필수) * 서식 4호	
6. 채용서류 반환청구서(채용완료 후 반환 필요 시)* 서식 5호	
7. 우대사항, 경력·자격증증명서(해당자) 사회형평가점 증빙 서류	

응 시 원 서

본인은 국립부여문화유산연구소에서 실시하는 청원경찰(육아휴직대체인력) 채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025년 월 일 성명 : (서명)

국립부여문화유산연구소장 귀하

※ 접수 번호			응시분야	청원경찰 (육아휴직대체인력)	사진부착 불요함
성 명	한글		생년월일	시험위원회에 제공되지 않음.	
	한자				
주 소					
전 화 (휴대전화)					

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응 시 표					사진부착 불요함
< 청원경찰(육아휴직대체인력) 채용시험 >					
성 명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응 시 번호			응시분야	청원경찰 (육아휴직대체인력)	
2025년 월 일					
국립부여문화유산연구소장 (인)					

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될수 있습니다.
2. 『응시원서, 입사지원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자하는 지원코드와 채용분야 기재
- ③ 성명, 생년월일 : 해당란에 정확하게 기재
(예) 생년월일 : 2001.10.15.
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑥ 응시자격사항 : 가. 응시자격분야에서 정한 자격 여부를 판단하여 ✓표시
- ⑦ 우대요건 : 나. 우대요건 여부를 판단하여 ✓표시
- ⑧ 주요경력 : 관련분야 근무경력 및 자격증 소지 작성

「※」 표시란은 응시자가 기재하지 않습니다

자 기 소 개 서

◎ 자기소개서(지원직종 직무기술·직무능력 포함 작성)

(유의사항) 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

○ 작성요령

- 분량은 최대 **A4용지 2매 이내**로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
 - 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

입사지원서

1. 공통사항					
지원분야	청원경찰(육아휴직대체인력)			접수번호	< 미기재 >
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편			
	(비상연락처)				
생년월일	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >				
주소	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >				
2. 응시자격					
공통	- ‘국가공무원법’ 제33조(결격사유)에 해당하지 않는 사람 <input type="checkbox"/> 적격 <input type="checkbox"/> 부적격 - 응시연령이 만18세 이상인사람, 만60세 미만인 사람 <input type="checkbox"/> 적격 <input type="checkbox"/> 부적격 - 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람 <input type="checkbox"/> 적격 <input type="checkbox"/> 부적격				
3. 우대사항 ※ 작성 후, 불필요한 항목 삭제					
우대사항 여부	※ 아래의 내용중 해당사항에 <input checked="" type="checkbox"/> 표기 하십시오(응시자격 요건 참조) <input type="checkbox"/> 관련분야 근무경력 <input type="checkbox"/> 직무관련 자격증 소지 <input type="checkbox"/> 무도 단증 소지				
관련분야 경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무	근무형태
	○○○○ (○○과)	16.1.1 ~ 17.12.5 (휴직사유 및 기간 표시) *예) 16. 5.1~12.31(질병휴직)	청원경찰		전임 /비전임 (주 00시간 근무)
직무관련 자격증	자격증명	등급	취득일자	시행처(자격 검증기관)	비고
	응급구조사	1급	‘00.00.00	0000	
	경비지도사	-	‘00.00.00	000	
단증	단증명	취득일자		검정기관(발급기관)	비고
	태권도 2단	‘00.00.00			

※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음)
 ※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

성 명 : (인)

- ※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재하며 근무형태는 상근(주40시간) / 시간제(주00시간)으로 작성 하며, 부족할 경우 별지 작성 가능(위드로 작성)
- ※ 이력서에 기재하지 않은 첨부서류는 자격요건·우대사항 심사 시 배제될 수 있음.
- ※ **담당예정 직무와 관련된 경력사항만 기재**

개인정보 수집 및 이용동의서

국립부여문화유산연구소장은 근로자의 채용 및 고용유지를 위하여 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

☐ [필수] 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 국적, 주소, 생년월일, 연락처, 계좌은행, 계좌번호, 전자우편주소, 학력, 학위, 수상 실적, 경력·재직사항, 가족사항, 차량번호	근로계약 체결 및 고용유지, 급여지급, 각종 제증명 발급 등 근로자 인사·복무 기록관리, 청사출입관리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ [필수] 민감정보 수집·이용 내역

수집하는 개인정보 항목	수집·이용 목적	보유기간
국가유공자정보, 장애정보, 북한이탈주민정보	근로계약 체결 및 고용유지, 법적사무처리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ [필수] 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소	인사감사 등 채용절차의 사후관리	최종합격자 발표일 이후부터 10년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 위의 개인정보 및 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용 및 선발에 제한이 있을 수 있습니다.

2025 년 월 일

성명: (서명 또는 인)

국립부여문화유산연구소장 귀하

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 경우 기재)	<< 채용진행 완료 후 필요한 자에 한해서 제출>>	
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2024 년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국립부여문화유산연구소장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.