

## 국립서울문화유산연구소 공무직근로자(연구원 가급) 채용 공고

국립서울문화유산연구소에서 공무직근로자(연구원 가급)를 다음과 같이 채용하고자 하오니, 많은 지원 바랍니다.

2025년 1월 2일

국립서울문화유산연구소장

### 1. 채용 개요

채용분야	근무부서 (근무지)	선발예정 인원	담당업무	채용방법
공무직 연구원 가급 (고고학)	학예연구실 (경북공발굴 조사단)	1	○ 수도권 문화유적 학술조사 연구 - 경북공 학술조사연구(발굴조사 및 보고서 작성 등)	제한경쟁채용 (학력)

### 2. 응시자격 및 우대사항

#### □ 공통 자격

- 「국가유산청 공무직 등 근로자 공정채용기준」의 제23조(채용결격사유)에 해당하지 않는 사람
- 최종시험(면접) 예정일 기준 18세 이상인 자로 인사관리 규정상 정년(60세)에 도달하지 않은 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자
- \* 단, 최종시험(면접) 예정일 기준 1개월 내 전역이 가능한 사람 포함

#### < 공정채용기준 상 채용결격사유 >

##### ① 「국가공무원법」제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를

<p>범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</p> <p>6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)</p> <p>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</p> <p>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</p> <p>7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자</p> <p>8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자</p> <p>②기관으로부터 징계 해고 처분을 받은 날부터 3년이 경과하지 않은 사람</p> <p>③ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)</p> <p>1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자</p> <p>2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)</p> <p>④ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자</p> <p>예시 : 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등), 「장애인복지법」 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등)</p>
--

## □ 응시 자격

구분	응시자격
<p>연구원 가급 (고고학)</p>	<p>고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내·외 대학(교)의 관련학과* <b>학사학위 이상</b>을 취득한 자</p> <p>*관련 학과: 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 사학과, 문화유적학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과, 박물관학과 등 고고학 관련 학과</p>

※ 응시자격 요건에 해당하는 학위 소지 여부는 최종시험(면접) 예정일('25. 1. 23.예정)기준으로 판단

## □ 우대사항(서류전형 단계에서만 적용)

구분	우대사항
<p>연구원 가급 (고고학)</p>	<p>- 「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률」 시행규칙 [별표3]의 '준조사원' 이상의 경력을 갖춘 사람</p> <p>**국가유산 협업포털(<a href="https://www.e-minwon.go.kr:8443/webs/main.jsp">https://www.e-minwon.go.kr:8443/webs/main.jsp</a>)</p> <p>&lt;조사원 정보관리&gt;에서 자격요건 등이 표시된 이미지 자료를 증빙으로 제출 시 인정</p> <p>- 매장유산 발굴조사 및 발굴보고서 작성 유경험자</p> <p>*발굴조사 경력은 응시자격요건 충족 이후의 경력만 인정되며, "국가유산 협업포털(<a href="https://www.e-minwon.go.kr:8443/webs/main.jsp">https://www.e-minwon.go.kr:8443/webs/main.jsp</a>)" &lt;조사원 정보관리&gt;에서 발굴 경력 목록 이미지</p>

	<p>자료(혹은 기타 증빙할 수 있는 자료) 및 발굴조사 경력 엑셀자료(서식 6)을 동시 제출해야 인정됨  *발굴보고서는 응시자 성명이 기재된 보고서 초록(혹은 머리말) 부분 이미지 자료를 증빙으로 제출 시 인정</p> <p>-관련분야 근무경력: 국공립기관 및 지표·발굴조사 전문 법인 등 관련 기관에서 근무한 실무경력을 말하며 근무일수에 따라 점수를 차등 부여함</p> <p>-최근 3년간 관련분야 KCI급(등재/등재후보지) 논문 게재 실적 및 학술발표 실적 (논문편수에 따라 점수 차등 부여)</p>
--	---

- ※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일(25. 1. 10.) 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- ※ 경력은 해당 응시자격에 제시된 관련분야 근무경력을 의미하며, 경력증명서(채용공고일 기준 3개월 이내) 제출 건에 한하여 응시자격요건 충족 이후의 경력만 인정
- ※ 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음 (진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인 · 기관 담당자 성명 · 연락처 기재 필수)
- ※ 우대사항은 각 항목을 모두 충족하더라도 배점의 상한선을 넘지 못함

## □ 가점 사항(원서접수 마감일 기준)

구분		부가 점수
사회 형평 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 (장애인등록증 소지자)	서류전형 만점의 3%

- ※ 사회형평가점은 서류전형에 한하여 적용

## 3. 시험 방법

### □ 서류전형

채용분야	서류전형(선발 배수)
연구원가급 (고고학)	○ 소극적 서류전형(선발예정인원의 5배수 이하 시) - 자격요건 적격 여부만 판단하여 적격자 전원 합격 처리
	○ 적극적 서류전형(선발예정인원의 5배수 초과 시) - 서류 전형 평가점수에 가산점수를 합산한 고득점 순으로 합격자 결정 - 면접전형 대상 선발인원: 5명(채용예정인원의 5배수) - 동점자 발생 시 전원 합격 처리(합격자 배수 초과 가능)

## □ 면접전형

채용분야	내용
연구원가급 (고고학)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 평정요소에 대하여 각각(상, 중, 하)로 평가 평정요소: ① 근로자로서 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성</li> <li>○ 불합격 기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 점수 고득점자 순으로 최종합격자 결정 * 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 "하"로 평정했을 때 * '상'의 개수가 많은 순서로 결정하고, '상'의 개수가 같은 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 결정</li> <li>○ 동점자 발생 시 사회형평적 채용 대상자 &gt; 서류전형 성적순으로 결정 * 상기 기준으로도 합격자 결정이 어려운 경우 인사위원회 심의·의결을 통하여 결정</li> <li>○ 면접시험 당일 불참 또는 지각 시 면접 대상에서 제외될 수 있음 * 최종합격예정자의 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음</li> <li>○ 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음</li> </ul>

## □ 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용분야	근무지	최종합격자	예비합격자 (운영기한)	비고
연구원가급 (고고학)	경복궁 발굴조사단	1명	2명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	

- 최종합격자 발표 전 최종합격 예정자의 응시자격·우대사항 등의 증빙자료를 제출받아 확인한 후 최종합격자 발표
  - ※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우에는 인사위원회 심의·의결을 통하여 합격 또는 임용 취소
- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정
  - ※ 예비합격자는 채용분야별 선발예정인원의 2배수 범위 내(소수점 이하는 1명)에서 예비합격자를 선정하며, 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월(단, 해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영)

#### 4. 전형 일정

구분	일정	비고
채용공고 기간	'25. 1. 2.(목) ~ '25. 1. 10.(금) 18:00	국가유산청, 국립서울문화유산연구 소 홈페이지, 나라일터 등
원서접수 기간	'25. 1. 8.(수) 09:00~ '25. 1. 10.(금) 18:00	방문, E-mail 및 등기우편 접수
서류전형	'25. 1. 15.(수) 예정	
서류전형 합격자 발표일	'25. 1. 17.(금) 예정	국가유산청, 국립서울문화유산연구 소 홈페이지, 나라일터 등
면접전형	'25. 1. 23.(목) 예정	
최종합격자 발표일	'25. 1. 31.(금) 예정	국가유산청, 국립서울문화유산연구 소 홈페이지, 나라일터 등
채용 예정일	'25. 2. 17.(월) 예정	근로계약서 작성 및 근무 개시

※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음(변경된 일정은 홈페이지 등을 통해 사전 공지 예정)

#### 5. 근무조건 등

채용 분야	계약기간	근무시간	보 수
공무직 연구원 가급(고고학)	계약체결일 ~ 정년 (무기계약직)	1일 8시간, 주5일 근무	「2024년 국립문화유산연구원 공무직 등 근로자 임금책정기준」에 의거 초 임호봉 확정, 다만 채용시점에서 임금 책정 기준 변경 시 조정될 수 있음

※「국가유산청 공무직 등 근로자 인사관리 규정」제15조(수습제도)에 따라 **3개월의 실무수습기간** 후 평가를 거쳐 정규 임용 여부 결정

##### <보수 및 수당(예시)>

- 기본급(연구원 가급 1호봉 기준): 월 1,955,840원
- 정액급식비 : 월 140,000원
- 상여금 : 명절휴가비(연 2회 / 설, 추석 각 550,000원 지급)
- 맞춤형 복지비 지급(연 500,000원)
- 생일상품권 : 1인당 3만원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)

## 6. 원서접수 및 제출서류 안내

□ 원서 접수 기간: '25. 1. 8.(수) 09:00 ~ '25. 1. 10.(금) 18:00

○ 원서 접수 방법: 직접 또는 등기우편, 전자우편(이메일) 접수

\* 접수기간 마감일 18:00까지 메일 도착분(등기우편 포함)에 한하여 유효함

\* 점심시간(12:00-13:00)에는 접수하지 않음

- 등기우편 접수 주소: 서울특별시 종로구 효자로12 국립고궁박물관 별관, 국립  
서울문화유산연구소 기획운영과 채용담당자

- 직접 또는 우편접수의 경우에는 겔봉에 “공개채용 응시원서 재중” 표기

※ 우편접수는 접수마감일 우체국 소인분(빠른 등기)에 한해 접수하며, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 일체 접수하지 않습니다.

※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

• 전자우편 접수 이메일: qkals2738@korea.kr

• 메일 제목: “국립서울문화유산연구소 공무원(연구원 가급)\_경복궁 접수-○○○(응시자 성명)”

※ 전자우편접수는 접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효함.

○ 응시자 제출서류

제출시기	제출서류	
원서접수 시	- (공통)입사지원서(응시원서), 자기소개서, 개인정보이용동의서, 임용요건 학위 증명서 1부 ※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리 ※ 응시분야를 정확하게 기재하여 주시기 바람 예)연구원 가급(고고학)	
	제출대상	제출서류
	가점 대상자 (해당 시)	○ 사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부
	우대사항 대상자 (해당 시)	관련 자격증 사본 및 경력증명서 등
면접전형 당일	- 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1)	
최종합격자 발표 후	- 임용후보자 등록원서, 행정정보공동이용동의서, 공정채용 확인서, 채용 신체검사서, 채용결격사유 부존재 확인서 등 ※ 구체적인 최종합격자 제출 서류는 발표 후 별도 안내 예정	

※ 응시자 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요 시 일부 추가 요구 등 변동 가능

## 7. 유의사항

### □ 채용서류 반환 관련

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지의 기간의 범위에서 구인자가 정한 기간에 별지의 “채용서류 반환청구서”를 작성하여 반환을 청구할 수 있음

※ 채용서류 반환 청구 기간: '25. 1. 31.(금) ~ '25. 2. 19.(수)

※ 다만, 채용절차법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 해당되지 않음

### □ 채용비리 관련

- 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 확인서(공정채용 확인서)를 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 공정채용기준 제26조(채용비리 피해자 구제)에 따른 피해자 구제 조치 실시

### □ 기타 유의사항

- 입사지원서, 자기소개서 작성시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의(기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음)
- 입사지원서 기재 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소(전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조회를 할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 시험위원에게 일절 제공되지 않음
- 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 시험위원에게 제공됨
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조회, 신체검사 결과 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있음
- 입사지원서는 접수 마감기한('25. 1. 10.(금), 18시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정

- 면접 전형 참여시 신분증 원본\* 지참 (미지참 시 응시 불가)
  - \* 기간만료 전 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서(사진포함, 유효기간 내)
- 공고 결과 서류전형 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있음
- 본 채용 공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 기타 관련 문의 사항은 채용담당자(02-739-6921)에게 문의

- 붙임 1. 응시자 제출서류 총괄표 1부.
2. 응시원서 1부.
3. 이력서 1부.
4. 자기소개서 1부.
5. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부.
6. 채용서류 반환청구서 1부.
7. 발굴조사 경력 엑셀자료(양식) 1부. 끝.



## 응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야	직 급	근 무 지
	공무직근로자	연구원 가급 (고고학)	경북궁 발굴조사단

### ■ 작성목록(총괄표)

- ※ 아래 목록 번호순으로 집계 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)
- ※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “○, ×” 표시
- ※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수) * 서식 1호	
3. 입사지원서(필수) * 서식 2호	
4. 자기소개서(필수) * 서식 3호	
5. 임용요건 학위 증명서 1부(필수)	
6. 개인정보 수집·이용 동의서(필수) * 서식 4호	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) * 서식 5호	
8. 우대사항 자격증, 학위, 경력증명서, 사회형평가점 대상자 증빙서류(해당자)	
9. 발굴조사 경력 엑셀자료(해당자) * 서식 6호	

[서식 1호]

# 응시원서

본인은 국가유산청 국립서울문화유산연구소에서 실시하는 ○○○근로자(연구원 ○급) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025 년 월 일 성명 : (서명)

국립서울문화유산연구소장 귀하

※ 접수 번호			응시분야		사진부착 불요
성명	한글		근무지		
	한자		생년월일		
주소					
연락처	(집)전화 : ( )		휴대전화 :		

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

-----

응시표					사진부착 불요
< 국립서울문화유산연구소 ○○○근로자 채용시험 >					
성명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응시 번호			응시분야		
			근무지		
2025 년 월 일					
국립서울문화유산연구소					

## 응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야 : 채용예정 분야(연구원 ○급 - 고고) 및 근무지(경복궁 발굴단)를 정확하게 기재
  2. 성 명 : 한자(漢字)는 정자로 기재
  3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재
  4. 주 소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재
  5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재
- 「※」 표시란은 응시자가 기재하지 않습니다.

입사지원서

1. 공통사항					
지원분야	연구원 가급(고고학)	근무지	경북공 발굴조사단	접수번호	< 미기재 >
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)	전자			
	(비상연락처)	우편			
생일	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) > * 생년은 미기재				
주소	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >				
공통자격 해당여부	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 비해당				
가점 사항 여부	※ 만 18세 이상이며 「국가유산청 공무원 등 근로자 공정채용기준」 채용결격사유에 해당하지 않는 자 <input type="checkbox"/> 장애인, <input type="checkbox"/> 저소득층, <input type="checkbox"/> 북한이탈주민, <input type="checkbox"/> 다문화가족, <input type="checkbox"/> 국가유공자				
2. 응시자격사항					
학 위	전공분야	학위 취득일		학위 종류	
	00학	0000년 00월 00일		학사	
3. 우대사항					
조사요원 등급 (해당사항에 체크)	<input type="checkbox"/> 조사원, <input type="checkbox"/> 준조사원 <input type="checkbox"/> 보조원				
관련분야 근무경력	기관명	근무기간	직 위	담당업무	
	(재)000	00.00.00.~00.00.00(2년9개월)	조사원	000발굴조사	
	00박물관		연구원	소장품 관리	
관련분야 학술활동	논문/발표명	학술지/학술대회명	발간/주최 기관	발간일	
	논문	0000학보	00학회	00년 00월 00일	
	학술발표	0000회	00연구소	00년 00월 00일	
발굴조사 보고서 참여 경력	보고서명	기 관 명	발 간 일		
※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음) ※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다. 위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2025년 월 일 성 명 : (인)					

[서식 3호]

## 자 기 소 개 서

◎ 자기소개서(지원직종 직무기술·직무능력 포함 작성)

(유의사항) 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

### ○ 작성요령

- 분량은 최대 A4용지 1매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- . 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성



[서식 5호]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이  
채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립서울문화유산연구소장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사 업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

[서식 6호]

발굴조사 경력 엑셀자료(양식)

○ ○ ○[조사원]

전공 : 고고학

최종학력 : 석사졸업(2014. 5. 고고학전공 / 학사졸업 1997. 2. 사학졸업)

학위논문 : 2014, 한성기 백제 와당연구, ○○대학교 대학원

시간일	종료일	발굴조사 경력일수	유적명	소속기관	주업무	조사단 등급
2014-06-01	2015-05-31	365	○○○ 발굴조사	(재) 000재단	학예보조	준조사원
2016-01-01	2017-12-31	731	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	발굴조사	준조사원
2018-03-01	2019-02-28	365	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	전시	준조사원
2020-03-01	2020-12-31	306	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	유물정리	조사원
2021-05-01	2023-07-31	457	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	보고서작성	조사원
조사일수				2,224		

- \* 발굴조사 경력 일수는 시작일과 종료일 기입시 자동계산됨
- \* 발굴조사 경력만 작성(발굴조사보고서 작성 등은 미기입)

"개인정보보호법" 제15조에 의거하여 개인정보 수집 및 활용에 동의함

2025. 00. 00 .

응시자 ○ ○ ○ (서명 또는 인)