

## 국립부여문화재연구소 기간제근로자(익산 왕궁리 고증) 특별연구원 나급(고건축 / 고고), 연구원(사무) 채용 공고

국립부여문화재연구소에서 다음과 같이 기간제근로자(익산 왕궁리 고증 특별연구원 나급(고건축 / 고고), 연구원(사무))를 채용하고자 하니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모바랍니다.

2024년 1월 24일  
국립부여문화재연구소장

### 1. 선발예정인원 및 담당업무

채용예정분야	직 종	인 원	근무예정지	담당업무
특별연구원 나급 (고건축)	기간제	1명	국립부여문화재연구소 (익산, 익산지역조사단)	○ 익산 왕궁리유적 관련 고건축분야 연구 및 관련 행정업무 ○ 익산 왕궁리유적 고증연구 관련 자료수집, 정리, 분석 등
특별연구원 나급 (고고)	기간제	1명	국립부여문화재연구소 (익산, 익산지역조사단)	○ 익산 왕궁리유적 관련 고고분야 심화연구 및 관련 행정업무
연구원 (사무)	기간제	1명	국립부여문화재연구소 (익산, 익산지역조사단)	○ 회계업무 및 사무업무 보조 ○ 아카이브 관리 및 물품관리 보조 ○ 기타 연구지원 및 행정업무 등

※ 구체적인 세부업무는 업무분장에 따름

※ 기간제근로자는 일정기간 진행되는 **프로젝트형 사업 및 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조 제1항 제6호 및 동법 시행령 제3조 제3항 제8호(연구기관 연구업무 종사자)에 해당하므로 기간제 전환 대상이 아님**

※ 채용기간 만료 및 사업종료시 당연 퇴직. 단, 이번 채용은 프로젝트형 사업의 일환으로 조사·연구 일정에 따라 채용 연장 가능

### 2. 응시자격(판단기준일 : 최종시험예정일)

#### 가. 공통요건

- 『문화재청 기간제 등 근로자 인사관리규정』의 제12조(결격사유 등)에 해당하지 않는 사람
- 응시연령 : 만 18세 이상 ~ 만 60세 미만
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람, 최종시험(면접) 예정일 기준 1개월 이내 전역이 가능한 사람 포함

※ 「문화재청 기간제 등 근로자 인사관리 규정」 제9조(정년)의 규정을 따름

### 결격사유

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다)집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한자
- 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- 기관으로부터 징계 하고 처분을 받은 날부터 3년이 경과하지 않은 사람

## 나. 응시자격(하나 이상에 해당하면 응시 가능)

채용분야	응시자격
특별연구원 (고건축)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련학과 박사학위를 취득한자이고 1년 이상의 해당 분야 경력자</li> <li>○ 관련학과 석사학위를 취득한자이고 4년 이상의 해당 분야 경력자</li> <li>○ 관련학과 학사학위를 취득한자이고 6년 이상의 해당 분야 경력자</li> </ul> <p>                     ※ <b>관련 학과</b>: 전통건축학과, 건축공학과, 건축학과, 문화재수리기술학과 등 관련 계통 학과                      ※ <b>해당 분야 경력</b>: 국가기관, 지방자치단체, 공기업, 공공재단, 문화유산연구 전문법인, 건축설계사무소 등에서의 관련 근무 경력                 </p>
특별연구원 (고고)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률」 시행규칙 ‘조사 요원별 자격기준’의 조사원 이상인 자</li> <li>○ 관련학과 박사학위를 취득한자이고 1년 이상의 해당 분야 경력자</li> <li>○ 관련학과 석사학위를 취득한자이고 4년 이상의 해당 분야 경력자</li> <li>○ 관련학과 학사학위를 취득한자이고 6년 이상의 해당 분야 경력자</li> </ul> <p>                     ※ <b>관련 학과</b>: 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과 등                      ※ <b>해당 분야 경력</b>: 국가기관, 지방자치단체, 공기업, 공공재단, 발굴조사 전문법인 등에서 발굴조사 참여경력                 </p>

○ 기간제근로자(연구원)

채용분야	응시자격
연구원(사무)	○ 제한 없음

다. 우대사항(증빙자료 제출 시에만 인정)

※ 응시자격 이외의 학위, 경력, 자격증만 해당 (서류전형 단계에서만 적용)

○ 기간제근로자(특별연구원 나급 / 고건축)

- 관련 경력 : 고건축 분야(국가기관, 지방자치단체, 공기업, 공공재단, 공공기관, 발굴조사 전문법인 등)에서의 발굴조사 참여경력이나 담당예정업무 관련 근무경력을 말함. 근무기간에 따라 점수를 차등 부여함

\* [관련경력] 고건축 분야 조사·연구

- KCI급(등재/등재후보지) 논문 게재 및 학술 발표 실적

※ 학술활동 증빙자료(논문 또는 학술 발표집 첫장과 본인성명 기재 여부 확인)

○ 기간제근로자(특별연구원 나급 / 고고)

- 매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙 제 7조 조사요원 자격이 책임조사원 이상인 자

\* “문화재 협업포털(<https://www.e-minwon.go.kr>)<조사원 정보관리>에서 자격요건 등이 표시된 이미지 자료 혹은 기타 조사요원 자격을 인정할 수 있는 자료 및 발굴조사 경력 엑셀자료(서식 7) 동시 제출 시 인정됨

- 관련 경력 : 매장문화재 분야(국가기관, 지방자치단체, 공기업, 공공재단, 공공기관, 발굴조사 전문법인 등)에서의 발굴조사 참여경력이나 담당예정업무관련 근무경력을 말함. 근무기간에 따라 점수를 차등 부여함

\* [관련경력] 고고학(매장문화재) 분야 조사·연구

- KCI급(등재/등재후보지) 논문 게재 및 학술 발표 실적

※ 학술활동 증빙자료(논문 또는 학술 발표집 첫장과 본인성명 기재 여부 확인)

○ 기간제근로자(연구원 / 사무)

- 관련분야 근무경력: 국가기관·지자체·공공기관·법인 등에서 근무한 실무 경력을 말하며 근무기간에 따라 점수를 차등 부여함

\* [관련경력] 행정·사무 분야

- 관련 자격증 : 등급, 개수에 따라 점수 차등 부여

· 컴퓨터활용능력(1급,2급), 전산회계(1급, 2급), 사무자동화산업기사, 정보기술자격(ITQ) 자격증 소지자 \* 급수가 다른 동종 자격증은 1개만 인정

○ 공통

- 장애인수첩(등록증) 소지자

### <경력 범위>

- ‘경력’은 채용 분야의 직무(담당)업무 경력을 의미하며, 경력증명서 제출 건에 한함.
- 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음. 진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인·담당자 성명·연락처 기재 필수

### 3. 근무기간 : 채용일 ~ 2024. 12. 31.

- 근무성과가 우수할 경우 별도의 공고 절차를 거치지 아니하고 매년 계약을 갱신하여 최대 5년까지 연장 할 수 있음

### 4. 근로조건 및 보수

- 근무시간 및 형태 : 09:00~18:00, 주40시간 (월209시간) 근무
- 후생복지: 4대 보험(건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금) 가입
- 보수 : 「국립부여문화재연구소 수탁사업 기간제근로자(특별연구원, 연구원) 임금채정안」에 의거하여 초임호봉 확정

#### < 「2023년 국립부여문화재연구소 수탁사업 기간제근로자(특별연구원, 연구원) 임금채정안」(2023.1) 기준 >

##### 특별연구원 나급(전문임기제 라급 연봉 하한액 적용(연봉제))

- 기본급 : 월3,286,410원
- 식대 : 월140,000원(주간 출근일 비례지급)
- 상여금 : 명절휴가비(연 2회 설·추석 각 550,000원 지급)
- 맞춤형 복지포인트 : 1인당 500,000원(500포인트) 지급(채용 후 비례지급)
- 생일상품권 : 1인당 30,000원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)
- 기타급여 : 법정수당(연장, 야간, 휴일근로수당) 지급

##### 연구원(호봉제)

- 기본급(1호봉 기준) : 월2,201,640원
- 식대 : 월140,000원(주간 출근일 비례지급)
- 상여금 : 명절휴가비(연 2회 설·추석 각 550,000원 지급)
- 맞춤형 복지포인트 : 1인당 500,000원(500포인트) 지급(채용 후 비례지급)
- 생일상품권 : 1인당 30,000원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)
- 기타급여 : 법정수당(연장, 야간, 휴일근로수당) 지급

\* 임금은 ‘2024년 수탁사업 기간제근로자(특별연구원, 연구원) 임금채정’ 기준 확정 이전에는 2023년 자료 참고하였으며, 2024년 임금기준 마련에 따라 변동 가능성 있음.

### 5. 시험방법 : 서류전형+면접시험

- 1차 시험(서류전형)
  - 응시자의 자격사항 등 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사하여 채용(임용) 자격요건에 결격 사유가 없을 경우 모두 합격(소극심사)
  - 다만, 채용분야별 응시인원이 선발예정인원의 3배수 초과인 때에는 3배수 까지로 서류전형 합격자 결정(적극심사)

※ 동점자 발생시 3배수를 초과하더라도 동점자 모두 서류전형 합격 처리

○ 2차 시험(면접시험)

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용력, 공공기관 근로자로서의 정신자세 등 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 종합적으로 평가
- 5개 평가항목별로 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정

① 공공기관근로자로서의 정신자세	② 당해업무관련 지식과 그 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의·품행 및 성실성
⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성	

- 합격자 결정 : 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 사람부터 차례로 합격자 결정
- 평정 성적이 동일한 경우
  - ※ '상'의 개수가 많은 순서로 결정하고, '상'의 개수가 같은 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 결정
- 불합격 기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소를 '하'로 평정하였을 때는 불합격 처리
- 최종합격예정자가 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 합격자로 결정할 수 있음
- 면접시험 당일 불참 또는 지각 시 면접대상에서 제외될 수 있음
- 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

<면접위원중 1인이 기피할 경우>

- 기피한 면접위원을 제외한 위원들의 평균점수를 해당 위원의 점수로 처리
- ☞ (예시) A위원이 기피하고, B위원이 상 2개 중 3개, C위원이 상 4개, 중1개로 평가한 경우, A위원의 점수는 B와 C위원의 평균인 상 3개, 중 2개임

## 6. 시험일정

구 분	일 정	비 고
응시원서 공고	2024. 1. 24.(수) ~ 2. 5.(월)	문화재청, 기관, 나라일터 홈페이지 게재
응시원서 접수	2024. 1. 29.(월) ~ 2. 5.(월)	① 방문접수(09:00~18:00) ② 등기우편 접수 (접수마감일 소인분까지 접수) ③ 전자우편(이메일) 접수
서류전형 합격자발표 및 면접시험 일정 공고	2024. 2. 19.(월) 예정	문화재청, 기관, 나라일터 홈페이지 게재
면접시험 예정일	2024. 2. 27.(화) ~ 2. 28.(수)	세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 공고
최종 합격자 발표	2024. 3. 5.(화) 예정	문화재청, 기관, 나라일터 홈페이지 게재

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 단축 또는 연장 가능

## 7. 응시원서 접수

- 응시원서 교부 : 공고문 내 기재된 응시원서를 내려받아 작성
- 접수기간: 2024년 1. 29.(월) ~ 2. 5.(월) 09:00~18:00까지
- 접수방법: 접수기간 내 **직접 또는 등기우편(전자우편 포함)으로 접수**
  - 우편접수의 경우에는 겉봉에 “응시원서(기간제 근로자) 재증” 표기  
※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 접수하지 않습니다.
- 접수처 : 국립부여문화재연구소 학예연구실 채용담당
  - 주소 : (33123) 충청남도 부여군 규암면 충절로 2316번길 34  
국립부여문화재연구소 학예연구실 채용담당자
  - 문의 : 041-830-5675
  - ※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
  - ※ 우편접수는 **접수마감일 소인분(빠른 등기)에 한해 접수**하며, 우편접수의 경우 “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

### (참고) 전자우편으로 접수 시

- 전자우편 접수: bssn86@korea.kr
- 메일 제목: “응시원서(기간제 근로자) 접수-○○○(응시자 성명)”
- ※ 전자우편접수는 **접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효**하며, 자필서명 등이 누락되지 않도록 주의하시기 바랍니다.

## 8. 제출서류

- 응시자 제출서류 총괄표[별첨]
- 응시원서, 이력서 각 1부(붙임 1, 2)
- 자기소개서 1부(붙임 3)
- 응시(채용)요건 학위 또는 경력증명서 1부(사본, 응시요건 확인용)
- 개인정보 및 고유식별 정보 이용 동의서 1부(붙임 4)
- 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(붙임 5)
- 채용서류 반환청구서 1부(반환 필요 시/ 붙임 6)
  - ※ 서류 반환에 소요되는 비용은 응시자 부담
- 응시자격 요건 증명서(필수, 사본가능)
- 담당업무 관련분야 경력증명서(해당자에 한함, 사본가능)
- 우대사항 자격증, 경력증명서(해당자에 한함, 사본가능)
  - 실무 경력은 제출한 경력(재직)증명서 상의 경력기간에 한하여 인정되므로 근무기간, 직급, 직위 및 담당업무를 정확히 기재(해당기관(단체)의 관인 날인 필수) / 진위여부 확인을 위해 발행기관의 날인 및 담당자 성명 및 연락처 기재 필수 \* 근무기간, 관련 업무내용 등을 확인할 수

## 있어야 함(담당자 성명, 연락처 기재)

- \* 주 40시간 전임근무가 아닌 시간제로 근무한 경우 주당 근무시간을 기재하여야 함
- \* 시간제 근무의 경우, 근무시간에 비례하여 경력 인정  
(예시) 4년 간, 주 20시간 시간제 근무인 경우 : 4년×(20시간/40시간)=최종 2년으로 인정

\* 경력기간 산정은 최초 공고일 기준

- 조사요원 발굴경력 엑셀자료(해당자에 한함, 붙임 7)
- 직무관련 자격증(해당자에 한함, 사본)
- 장애인 수첩(등록증) 사본(해당자에 한함, 사본)

## 9. 재공고 사항

- 공고 결과 서류전형 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있음

## 10. 기타 사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 함.
- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바람.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음.
- 최종합격자가 계약 전 또는 계약일로부터 3개월 이내에 임용포기, 결격사유 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 추가 합격자를 결정할 수 있음.
- 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본을 반환 함. 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관
  - 채용서류 반환 청구 기간: 24. 3. 4.(월) ~ 3. 21.(목) 14일 이상
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바람.(기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임)
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바람.
  - 직무·채용 관련 : 국립부여문화재연구소 채용담당자 (☎ 041-830-5675)

- 붙임 1. 응시원서(양식) 1부  
2. 이력서(양식) 1부  
3. 자기소개서(양식) 1부  
4. 개인정보 및 고유식별 정보 이용 동의서(양식) 1부  
5. 자격요건 검증을 위한 동의서(양식) 1부  
6. 채용서류 반환청구서(양식) 1부  
7. 조사요원 발굴경력 엑셀자료(양식) 1부. 끝.

[별첨]

## 응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야
	기간제근로자(익산 왕궁리 고증) 특별연구원 나급(고건축 / 고고), 연구원(서무))

### ■ 작성목록(총괄표)

- ※ 아래 목록 번호순으로 집계 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)
- ※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에“○, ×” 표시
- ※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수) * (붙임 1)	
3. 이력서(필수) * (붙임 2)	
4. 자기소개서(필수) * (붙임 3호)	
5. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서(필수) * (붙임 4)	
6. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수) * (붙임 5)	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) * (붙임 6)	
8. 응시자격 요건 증명서(학위) 사본 1부(해당자에 한함)	
9. 담당업무 관련분야 경력, 학술활동증명서(해당자에 한함)	
10. 장애인 수첩(등록증) 사본(해당자에 한함)	

[붙임 1]

## 응시원서

본인은 국립부여문화재연구소에서 실시하는 기간제근로자(익산 왕궁리 고종 특별연구원 나급/연구원)채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일 성명 : (서명)

국립부여문화재연구소장 귀하

※ 접수 번호			응시분야	기간제근로자 특별연구원 나급(고건축 / 고고),연구원(서무)	사진부착 불요함
성명	한글		생년월일		
	한자				
주소					
연락처	(집)전화 : ( )		휴대폰 :		

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응시표					사진부착 불요함
< 기간제근로자(○○○○○○) 채용시험 >					
성명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응시 번호			응시분야		
2024년 월 일					
국립부여문화재연구소장					

## 응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야 : 채용예정 분야를 정확하게 기재
2. 성 명 : 한자(漢字)는 정자로 기재
3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재
4. 주 소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재
5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재  
「※」 표시란은 응시자가 기재하지 않습니다.



## 자 기 소 개 서

<b>응시직급</b>	기간제근로자(익산 왕궁리 고중) 특별연구원 나급(고건축 / 고고), 연구원(서무)	<b>성 명</b>	
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.			
2024. . .      작 성 자 :                      (서명)			

**※ 작성요령**

- 분량은 최대 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

## 개인정보제공·이용 동의 안내

국립부여문화재연구소는 기간제근로자(익산 왕궁리 고종 특별연구원 나급/연구원) 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사관련 자료 수집 등

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 생년월일, 학력·경력 조회에 관한 사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 이용하며 공공기록물 관리에 관한 법률에 의한 기간 동안 보존됨

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부할 수 있음
  - 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됨
- ※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?      동의함( ), 동의하지 않음( )

고유식별정보 처리에 동의하십니까?      동의함( ), 동의하지 않음( )

성명 :                                      (서명)      생년월일 :



[붙임 6]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국립부여문화재연구소장 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

[붙임 7]

## 발굴조사 경력 엑셀자료(양식)

○○○[준조사원]

전공 : 고고학

최종학력 : 학사 졸업(2014. 5. 고고학전공 / 학사졸업 1997. 2. 사학졸업)

학위논문 : 년도, 제목, 학위수여기관명

시작일	종료일	발굴조사 경력	경력사항	소속기관	조사단등급
2014-06-01	2015-05-31	365	○○○ 발굴조사	(재) 000재단	준조사원
2016-01-01	2017-12-31	731	○○○ 발굴조사	국립00문화재연구소	준조사원
2018-03-01	2019-02-28	365	○○○ 발굴조사	국립00문화재연구소	준조사원
2020-03-01	2020-12-31	306	○○○ 발굴조사	국립00문화재연구소	조사원
2021-05-01	2022-07-31	457	○○○ 발굴조사	국립00문화재연구소	조사원
조사일수					2,224

- \* 기간(일)은 시작기간과 끝기간을 넣으면 자동계산됨
- \* 발굴조사 경력만 작성(발굴조사보고서 작성 등은 미기입)

"개인정보보호법" 제15조에 의거하여 개인정보 수집 및 활용에 동의함

2024. 00. 00 .

응시자 ○ ○ ○ (서명 또는 인)